

## 2024年度 外国人学生のための渡日前入学許可制度による募集要項

### 募集学部・学科および人員

学 部	学科・コース	募集人員
国 際 文 化 学 部	国際文化学科	若干名
健 康 生 活 学 部	食生活健康学科 生活デザイン学科 子ども学科	

入学時期 2024年4月

**出願資格** 次の各番号に該当する外国の国籍を有する女子

- ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び入学年の3月31日までに修了見込みの者、またはそれに準ずる者として文部科学大臣の指定した者
- ② 日本学生支援機構による入学年より2年間（前々年11月あるいは前年6月）に実施された「日本留学試験」を日本国外にて受験した者（受験する者）
- ③ 入学時に出入国管理及び難民認定法において「留学」の在留資格を有する者もしくは有する見込みのある者
- ④ 活水女子大学での勉学に必要な下表の学力と日本語能力のある者

学 部	学 科	必要な日本語能力の目安
国際文化学部	国際文化学科	JLPT N2
健康生活学部	食生活健康学科	JLPT N1
	生活デザイン学科	JLPT N2
	子ども学科	JLPT N1

### 出願手続

**国外出願** （日本国外に居住している外国人が、日本国外から願書を提出する）

**出願期間** 2023年10月2日（月）～2024年1月6日（土）〔必着〕

**出願方法** 活水女子大学 国際交流・留学センターへ郵送（EMS指定）締切日厳守

**入学検定料** 30,000 円

入学検定料納入方法

振込先

振込銀行 (Bank) : MUFG Bank, LTD. NAGASAKI BRANCH 三菱UFJ銀行長崎支店
銀行住所 (Address) : 8-39 HAMANO-MACHI NAGASAKI-CITY, JAPAN 日本 長崎市浜の町 8-39
スイフトコード (Swift Code) : BOTKJPJT
預金種類 (ordinary deposit account) : 普通預金
口座番号 (account number) : 654-0081998
振込先名義 : KWASSUI GAKUIN <small>ガッコウホウジンカッセイガクイン</small> 学校法人活水学院
住所 (Address) : 1-50 Higashiyamate-machi, Nagasaki-city, Nagasaki, Japan (日本国) 長崎県 長崎市 東山手町 1-50

\*海外からの送金の場合、指定された銀行口座に送金し、振込の控を本学国際交流・留学センター宛 (Email:intersec@kwassui.ac.jp) にメール添付で送信してください。

\*受験生の名義にて振込みください。もし、受験生名で振込みができない場合は、上記のメール送信の際、送金者名および受験生の名前を記載してください。

\*手数料および送金額について

海外からの送金の場合、送金時の「送金手数料 (REMITTANCE CHG)」はご依頼人負担 (FOR APPLICANTS A/C) としてご負担ください。

## 選考方法

**書類選考：日本留学試験および書類審査により選考を行う。**

### 1. 日本留学試験の受験科目

学 部	学科・コース	出題言語	受験科目
国際文化学部	国際文化学科	日本語	日本語
健康生活学部	食生活健康学科	日本語	日本語 理科 (化学、生物、物理) から 2 科目選択
	生活デザイン学科	日本語	日本語 数学 (コース 1)
	子ども学科	日本語	日本語

### 2. 提出書類および課題

学 部	学科・コース	提出書類および課題等
国際文化学部	国際文化学科	願書 (志望理由欄を日本語で書くこと)
健康生活学部	食生活健康学科	願書 (志望理由欄を日本語で書くこと)
	生活デザイン学科	願書 (志望理由欄を日本語で書くこと)
	子ども学科	願書 (志望理由欄を日本語で書くこと)

## 出願書類

- ① 入学願書（本学所定の用紙・写真添付）
- ② 写真データ（背景無地 縦4cm×横3cm 拡張子：JPEG）
- ③ パスポートの写し
- ④ 最終出身学校の卒業証明書または卒業見込み証明書（原本・コピー不可）  
\*卒業証明書が諸事情により発行されない時、卒業証書の原本でこれに代えることができます。その場合は、原本と写し1部を提出してください。原本は照合の上、返却します。
- ⑤ 最終出身学校の成績証明書（原本・コピー不可）
- ⑥ JLPT 日本語能力試験結果通知の写し
- ⑦ 令和3年度または令和4年度（2021年度または2022年度）の日本留学試験の成績通知書
- ⑧ 健康診断書（本学所定の用紙、最近3か月以内に作成したもの）
- ⑨ 最終出身学校の校長（学長）、学部（科）長または現在所属している語学学校等の指導教員のいずれかの推薦書（本学所定の用紙）
- ⑩ 生活経費支弁計画書（校納金および滞在費に関する支弁計画）
- ⑪ 経費支弁者の在職証明書および所得証明書
- ⑫ 預金残高証明書または預金通帳の写し  
生活経費支弁計画について、別途資料を求める場合があります。
- ⑬ 外国送金依頼書コピー（入学検定料納付の確認のために必要）

## 出願上の注意

- ① 出願書類は本人が日本語で記入してください。
- ② 出願書類に記入する氏名は、パスポートの氏名を書いてください。
- ③ 出願書類、検定料はいかなる理由があろうとも返還しません。なお、卒業証書（原本）は手続き終了後返却します。
- ④ 上記の証明書が日本語あるいは英語以外の言語で記載されている場合は、原本とその日本語訳あるいは英語の訳文を添付してください。
- ⑤ 出願後の志望学科の変更は認めません。

## 願書送付先

〒850-8515 長崎市東山手町1番50号 活水女子大学 国際交流・留学センター  
TEL: +81-95-820-6024 (FAX 兼用) E-mail: [intersec@kwassui.ac.jp](mailto:intersec@kwassui.ac.jp)

## 合格発表

郵送により発表する。2024年1月26日（金）までに随時発表  
本人住所宛にEMS(国際エクスプレスメール)にて合格通知書および入学者要項を送付する。

**入学手続** 手続期限 2024年3月11日（月）〔必着〕までに手続期限を設けます。

入学手続は納入金の振込手続と入学手続書類の提出で完了します。なお、書類送付及び振込にあたっては振込及び書類送付時にE-mailにて振込控を送付してください。

E-mail: [intersec@kwassui.ac.jp](mailto:intersec@kwassui.ac.jp)

入学手続書類について詳しくは合格通知書に同封の入学者要項にて別途ご案内します。

## 留学ビザ（査証）

本学入学にあたって、留学ビザ取得が必要な学生は、納入金の振込を確認し、入学許可書を発行し、合格通知後に提出された在留資格認定証明書申請書類一式によって出入国在留管理庁へ在留資格認定証明書の交付の取次ぎ申請を行います。本人に代わって、本学が在留資格認定証明書の交付を受け、「在留資格認定証明書」と「入学許可書」を学生へEMSにて郵送します。その後、本人が自国の日本大使館、領事館で「留学ビザ（査証）」の申請を行うこととなります。合格の場合、速やかに留学ビザの交付を受けるために事前に次の書類を提出してください。

### 在留資格認定証明書申請書類

日本語、英語以外で作成された書類は、日本語または英語の翻訳をつけてください。

- ① 在留資格認定証明書交付申請書（留学ビザ用）同封の様式1～3  
記入見本を参考にして記載してください。最後の申請取次者の欄は当方で記入しますので、記入しないでください。
- ② パスポートのコピー 1部  
所有者は、本人の記載事項の欄。来日歴のある場合は日本への出入国歴のページをコピーして提出してください。廃棄したパスポートに来日歴がある場合は、出国歴の箇所をコピーして提出してください。
- ③ 写真データ（背景無地 縦4cm×横3cm 拡張子：JPEG）
- ④ 在学中の学費、生活費等の経費の支弁能力を証明する書類
  - a. 本人が学費、生活費等の経費を支弁する場合
    - (1) 本人名義の銀行等の預金残高証明書（原本）
    - (2) 預金能力を証明するもの（在職期間を明記した在職証明書（原本）、収入証明書等）
    - (3) 奨学金を受給している場合は、給付金額、給付期間を明記した証明書（原本）
  - b. 国外の親族等からの送金により学費、生活費等の経費を支弁する場合
    - (1) 生活経費支弁計画（所定の用紙⑩）
    - (2) 送金者名義の銀行等の預金残高証明書（原本）
    - (3) 預金能力を証明するもの（在職期間を明記した在職証明書（原本）、収入証明書等）
  - c. 日本在住の者が学費、生活費を支弁する場合
    - (1) 生活経費支弁計画書（所定の用紙⑩）  
経費支弁者が作成し、経費支弁の引き受け経緯、支弁金額、方法等について記載する。  
日本在住者は実印を押印すること。
    - (2) 経費支弁者の所得金額を証明するもの  
市町村長発行の住民税課税証明書または税務署発行の納税証明書
    - (3) 経費支弁者の職業についての証明書（以下のどれか）  
在職証明書（会社員等）  
確定申告書（控）写（自営業者）  
法人登記簿謄本（会社経営者）
    - (4) 経費支弁者の住民票記載事項証明書
    - (5) 経費支弁者の印鑑登録証明書

**学 費** (2023 年度実績、国際文化学科は 2024 年度予定額。2024 年度以降、改定になる場合があります。) (単位：円)

学 部・学 科	初年度納入金 合 計	2 年次納入金 合 計	3 年次納入金 合 計	4 年次納入金 合 計
国際文化学部 国際文化学科	1,217,000	967,000	967,000	967,000
※健康生活学部 食生活健康学科	1,315,500	1,059,800	1,083,700	1,110,900
※健康生活学部 生活デザイン学科	1,253,000	1,006,500	999,500	1,012,000
※健康生活学部 子ども学科	1,247,000	1,007,000	1,002,000	977,000

※健康生活学部の学費には、実験実習費が含まれ、学年によって変動することがあります。

**学費 (減免)** 経済的に困窮な私費外国人留学生の授業料を減免することによって、勉学を奨励・援助することを目的とする。(私費外国人留学生授業料減免規程により) 対象となる在学中の外国人留学生の学費は以下の通りとなります。

(単位：円)

学 部・学 科	初年度納入金 合 計	2 年次納入金 合 計	3 年次納入金 合 計	4 年次納入金 合 計
国際文化学部 国際文化学科	901,500	651,500	651,500	651,500
※健康生活学部 食生活健康学科	984,500	728,800	752,700	779,900
※健康生活学部 生活デザイン学科	937,500	691,000	684,000	696,500
※健康生活学部 子ども学科	931,500	691,500	686,500	661,500

上記の学費は、授業料減免規程 (授業料減免願提出により 50%の減免) を適用した 2023 年度実績金額 (国際文化学科は 2024 年度予定額) です。2024 年度以降、改定になる場合があります。納入金内訳および納入時期は注 1 をご参照ください。

**注 1. 学費明細** (2023 年度実績)

(単位：円)

学 部・学 科	入学金	前期分			入 学 手続時 合 計	後期分			初年度 合 計
		授業料	施 設 設備費	実 験 実習費		授業料	施 設 設備費	実 験 実習費	
国際文化学部 国際文化学科	250,000	157,750	168,000		575,750	157,750	168,000		901,500
健康生活学部 食生活健康学科	250,000	165,500	178,000	25,500	619,000	165,500	178,000	22,000	984,500
健康生活学部 生活デザイン学科	250,000	157,750	168,000	18,000	593,750	157,750	168,000	18,000	937,500
健康生活学部 子ども学科	250,000	157,750	168,000	15,000	590,750	157,750	168,000	15,000	931,500

- ・上記の学費は、授業料減免規程 (授業料減免願提出により 50%の減免) を適用した金額です。
- ・入学手続時納付金として入学金および授業料、施設設備費を入学手続締切の 2 月 9 日までに納入してください。振込手数料等が発生した場合は、入学後にお支払いいただきます。

**入学年次に必要な主な諸経費** (2023 年度実績)

(単位：円)

学 部	教 育 研 究 災 害 保 険 他	学 研 災 付 帯 学 生 生 活 総 合 保 険	学 友 自 治 会 費		父 母 会 費	同 窓 会 費	合 計
			入 会 金	会 費			
国際文化学部	4,730	37,410	1,500	10,000	10,000	5,000	68,640
健康生活学部							

入学後、納入していただきます。父母会費と同窓会費は 2 年次以降も必要となります。その他は初年度のみ必要です。

**個人情報の保護に関して**

活水女子大学では、出願書類として提出いただきました願書 (志願者氏名、住所等) および書類の個人情報は、入学試験の出願受付、実施、合否判定、学籍管理および入学にいたる一連の手続きに使用いたします。また、本学で学生生活を始めるにあたって必要となる書類やお知らせ等に使用いたします。上記の目的達成に必要な範囲を超えて志願者の個人情報を利用することはありません。不合格の場合は一定期間保管の上、裁断処分いたします。